



## Finanzielle Unterstützung

Nicht alle Familien können alle schulischen Kosten problemlos übernehmen.

Damit alle Schülerinnen und Schüler an der Kantonsschule Uster gut lernen und an schulischen Angeboten teilnehmen können, steht zusätzlich zu den kantonalen Stipendien ein Unterstützungsfonds zur Verfügung.

Aus diesem Fonds können finanziell benachteiligte Schülerinnen und Schüler auf Gesuch hin finanzielle Beiträge erhalten.

### Wofür ist eine Unterstützung möglich?

Eine finanzielle Unterstützung kann insbesondere beantragt werden für:

- **Schulmaterialien oder Geräte**, die für den Unterricht notwendig sind (z. B. Laptop, Taschenrechner, Instrumente, Sportschuhe)
- **Schulische Anlässe** (z. B. Exkursionen, Klassenlager, Austauschprogramme)
- **Zusätzliche schulische Unterstützung** (z. B. Nachhilfe, Förderangebote, kostenpflichtige Beratungsangebote)

### Wer kann ein Gesuch stellen?

- die **Schülerin oder der Schüler selbst**
- die **Eltern oder Erziehungsberechtigten**

### Wie hoch ist die Unterstützung?

- Die Unterstützung erfolgt in **Form eines Geldbeitrags**.
- Pro Schuljahr sind **in der Regel bis zu CHF 1'000.– pro Schülerin oder Schüler** möglich.
- Es besteht **kein Anspruch** auf eine Unterstützung. Jedes Gesuch wird **individuell geprüft**.

### Wie reicht man das Gesuch ein?

Das Gesuch muss **vor dem Kauf oder der Anmeldung** eingereicht werden.

- Das Gesuch wird **schriftlich** eingereicht.
- Es ist **direkt an die Rektorin** zu richten.

Das Gesuch enthält:

- einen **klaren Antrag** (wofür wird Unterstützung beantragt?)
- eine **kurze Begründung** (warum ist Unterstützung nötig?)

## **Prüfung und Entscheid**

Die Rektorin prüft jedes Gesuch sorgfältig und berücksichtigt dabei die gesamte Situation.

- Bei Bedarf können **Unterlagen zur finanziellen Situation** verlangt werden.
- Eine Unterstützung kann mit **Bedingungen** verbunden werden.

## **Datenschutz**

Alle Angaben werden **vertraulich behandelt**.

Die Daten werden **ausschliesslich zur Prüfung des Gesuchs** verwendet.

## **Auszahlung**

Wird eine Unterstützung bewilligt, erfolgt die **Auszahlung per Überweisung** auf das angegebene Konto.

## **Kontakt**

Bei Fragen oder Unsicherheiten wenden Sie sich / wende dich bitte direkt an die **Rektorin**.  
Das Gespräch ist **vertraulich**.



# Gesuch um finanzielle Unterstützung

Bitte das Gesuch vor dem Kauf oder der Anmeldung einreichen.

## 1. Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Aktuelle Klasse: \_\_\_\_\_

## 2. Wer stellt das Gesuch?

- ☐ Schülerin / Schüler selbst
- ☐ Gesetzliche Vertretung (Eltern / Erziehungsberechtigte)

Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

## 3. Antrag

Ich beantrage eine finanzielle Unterstützung für:

- ☐ Schulmaterial / Gerät / Instrument / Sportschuhe
- ☐ Exkursion / Klassenlager / Fremdsprachenaustausch
- ☐ Nachhilfe / Förderangebot / kostenpflichtiges Beratungsangebot
- ☐ Anderes (bitte angeben): \_\_\_\_\_

## Kurzbeschreibung:

Wofür wird das Geld gebraucht?

**Beantragter Betrag (CHF):** \_\_\_\_\_



#### 4. Begründung:

Warum wird finanzielle Unterstützung benötigt?

#### 5. Angaben zur finanziellen Situation

☐ Ich bin bereit, bei Bedarf Unterlagen zur finanziellen Situation einzureichen.

#### 6. Kontoangaben für die Auszahlung

Kontoinhaberin / Kontoinhaber:

---

Bankname:

---

IBAN:

---

#### 7. Einverständnis

Ich bestätige, dass meine Angaben korrekt sind und die Daten zur Prüfung des Gesuchs verwendet werden dürfen.

Ort, Datum:

---

Unterschrift gesuchstellende Person:

---

#### Einreichung

Das vollständige ausgefüllte Gesuch ist bei der Rektorin einzureichen und wird **vertraulich** behandelt.